**JOGI KÉPZÉSI TERÜLETI KÖZÖS KOMPETENCIÁK**

***ide kerül a külön megszövegezett anyag.***

**JOGÁSZ OSZTATLAN MESTERKÉPZÉSI SZAK**

**A/ A szak alapadatai**

| 1. **A** **mesterképzési szak megnevezése:**
2. magyar nyelven: **Jogász osztatlan mesterképzési szak**
3. angol nyelven: **Integrated master's programme in law**
4. **A mesterképzési szak szakirányai:**
5. magyar nyelven: …………………………………………………..
6. angol nyelven: ……………………………………………………
7. magyar nyelven: ………………………………………………….
8. angol nyelven: …………………………………………………….
9. **A mesterképzési szakon szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:**
10. magyar nyelven: okleveles jogász
11. angol nyelven: Jurist

Az oklevél doktori cím (dr. jur.) használatára jogosít.1. magyar nyelven: ……………………………………..
2. angol nyelven………………………………………….
3. **A mesterképzési szak profilja:**
	1. **képzési terület szerinti besorolása:** jogi képzési terület
	2. **a végzettségi szint besorolása:**
* mesterfokozat (magister, master of …………………, rövidítve: ……)
* ISCED 2011 szerint:
* Magyar Képesítési Keretrendszer/ Európai Keretrendszer szerint:
	1. **a szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása ISCED-F 2013 szerint:** 380/0421
 |
| --- |

**B/ A képzés szerkezeti és kimeneti jellemzői**

**5. A képzési idő félévekben:** 10

**6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 300

6.1. A szak törzskompetenciáihoz rendelt kreditek száma: 140-150

6.2. A szakdolgozathoz vagy diplomamunka elkészítéséhez rendelt kreditek száma: 10-30

6.3. Szakmai gyakorlati képzéshez rendelt kreditek száma (amennyiben releváns): 0-8

6.4. A szakirány elvégzésével összegyűjtendő kreditek minimális száma (amennyiben releváns):

6.5. Intézményi hatáskörben felhasználható kreditek száma: 112-152

**7. A mesterképzési szak képzési célja, a szak törzskompetenciáinak leírása**

**7.1. A képzés célja:**

A képzés célja jogász képzettségű szakemberek képzése, akik az állam- és jogtudomány, valamint a jogászi tevékenységekhez kapcsolódó más társadalomtudományok alapjainak birtokában, a jogrendszer főbb jogterületeinek és jogintézményeinek, az állam működésének, a jogalkotás és a jogalkalmazás módszereinek ismeretében, korszerű szakismereteikre és jogászi műveltségükre tekintettel alkalmasak az állami és magánszférában jogászi tevékenységre, gyakorlati tapasztalatok megszerzésével, szakmai továbbképzéssel a jogi szakvizsgához kötött munkakörök betöltésére és felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

**7.2. Az elsajátítandó szakmai törzskompetenciák**

**7.2.1. Tudás** (12-20)\***:**

– Ismeri a jogász szakmához kötött, az államra és a jogrendszerre, az állami irányításra vonatkozó elméleti és gyakorlati ismereteket, a jogintézmények elvi hátterét és gyakorlati működési módjait

– Ismeri a jogra és az államra vonatkozó elméleti megközelítéseket.

– Ismeri a jog és az állam történeti fejlődését, az egyes jogintézmények történeti alapjait.

– Ismeri a tudományos munkához szükséges kutatási módszertani alapokat.

– Ismeri az ember, az emberi méltóság, emberi jogok, demokrácia, jogállam és a hatalom korlátozásának jelentőségét, valamint intézményeit.

– Ismeri a globális és hazai társadalmi, gazdasági, politikai, jogi folyamatok alapjellemzőit.

– Ismeri a jogrendszer tagolására vonatkozó főbb nézeteket, a jogértelmezési módszereket

– Ismeri a különböző (köz- és magánjogi, általános és speciális) jogterületek együttes alkalmazásának, rendszerszerű értelmezésének a módszereit.

– Ismeri a különböző jogágak jogforrásait, speciális szabályozási, működési logikáját és szakjogi terminológiáját.

– Ismeri a magánjog, a közjog, a büntetőjog, a nemzetközi jog és az európai uniós jog alapelveit, tételes szabályait, az ágazati eljárásjogokat, valamint az ezekre vonatkozó legfontosabb bírósági döntéseket.

**-** Ismeri a jogesetmegoldás módszereit, az eset feltárásának, az érvek rendezésének gyakorlatát.

– Ismeri az egyes jogászi hivatások alapvető szakmai sajátosságait.

– Rendelkezik iratkezelési, szerkesztési ismeretekkel, a jogi, jogászi írás sajátos elemeivel, a jogi dokumentumok szerkesztésének szabályaival és technikáival, valamint a jogászi munka digitalizációs mechanizmusainak ismeretével.

**7.2.2. Képesség** (12-20)\***:**

– Képes értékelő viszony kialakítására a jogra és államra vonatkozó nézetekkel, elméletekkel kapcsolatban és képes ezek jogi és társadalmi relevanciájának felismerésére.

– Képes a jogi elvek és értékek széles körű alkalmazására a törzsanyagon kívül is.

– Képes a társadalmi problémák megértésére, új jelenségek feldolgozására, kritikus gondolkodásra.

– Képes tudományos művek feldolgozására, értelmezésére, továbbgondolására és használatára.

– Rendelkezik tudományos, szakmai íráskészséggel.

– Ismeretei alapján képes az érvek tiszta és logikus felépítésére, képes azok világos kifejtésére, közvetítésére, a meggyőzési eszközök használatára.

– Érzékelni képes a társadalmi, etikai, jogász szakmai dilemmákat és képes azok elemzésére, szintetizálására.

– Képes megalapozottan döntést hozni és indokolni.

– Képes a jogi konfliktusok jelentőségének felmérésére, a különböző jogi megoldások megtalálására, a következmények számbavételére, alternatívák mérlegelésére.

– Képes felismerni a hagyományos jogágakon túli szabályozási területeket, az új kihívásokat, képes azonosítani a problémákat.

– Képes a jogi terminológia (és szakterminológiák) világos és szakszerű használatára és bonyolult jogi kérdések érthető megfogalmazására is.

– Képes a jog forrásainak tudatos és biztos használatára, a jogászi módszerek lehetőségeinek és korlátainak felismerésére.

– Képes nagyobb mennyiségű és bonyolultságú joganyag feldolgozására, szelektálására, a lényeg kiemelésére és összefoglalására.

– Képes szakmai feladatok csoportmunkában, szakmai közösségben való végzésére.

– Képes idegen nyelvű szakmai szöveg értelmezésére, feldolgozására.

**7.2.3. Attitűd** (amennyiben eltér a képzési területi szintleíróktól) (6-10)\***:**

– Tiszteli Magyarország alkotmányos rendjét, a humanizmus, a szolidaritás, az emberi jogok, a demokrácia és a jogállam értékeit.

– Vállalja és képviseli a jogászi szakmához kötődő jogállami és demokratikus értékek képviseletét és a közjó szolgálatát.

– Elkötelezett a jogászi munka egészét átható erkölcsi értékek képviselete és azok terjesztése mellett.

– Nyitott az új jogi területek befogadására, problémák felismerésére és azok megoldásának keresésére.

– Nyitott a nemzetközi környezetben való együttműködésre.

**7.2.4. Autonómia és felelősség** (amennyiben eltér a képzési területi szintleíróktól) (6-10**)\*:**

– Tudatosan és önállóan törekszik az önfejlesztésre, a szakmai identitás alakítására.

– Fellép a jogászi szakma értékeinek érvényesülése érdekében.

– Szakmai ügyekben képes kezdeményező szerepet vállalni, hajlandó azokért személyes felelősségvállalásra és döntéshozatalra.

– Reflektív módon viszonyul a saját munkájához és azok következményeihez, elfogadja és beépíti a visszacsatolásokat.

– Értékelkötelezett módon használja az érdekérvényesítés eszközeit.

– A fenntartható fejlődési céloknak megfelelő magatartás tanúsítására törekszik jogászi hivatása gyakorlása során.

**7.3. Az elsajátítandó szakirányú kompetenciák** (a fenti szerkezetben a szakirányokra vonatkozóan):

\* Kivéve, ha ezek számát uniós vagy magyar jogi aktus kötelező előírása miatt magasabb számban kell meghatározni

**C/ A képzés további jellemzői**

**8. A mesterképzés jellemzői:**

**8.1. Idegennyelvi követelmény:** …

**8.2. A szak speciális képzésszervezési, módszertani jellemzői:**

8.2.1. Szakmai gyakorlatra vonatkozó követelmények:

7.2.2. Munkarend (ahol értelmezhető):

7.2.3. Idegen nyelven folyó képzés:

7.2.4. Egyéb: